

国際環境技術センター出前講義 申込書

1. 申込者 (団体名・代表者名)		
2. 申込担当者連絡先	住所	
	担当者名	
	電話番号	
	Eメール	
3. 講義について	講師名	
	講義テーマ	
	希望日 (複数あげてください)	
	実施時間	
	受講予定人数	
4. 会場について チェックをいれてください	名称 所在地	<input type="checkbox"/>
	当センターでの 講義を希望	<input type="checkbox"/>
	設備	※ ご用意いただける設備にチェックをいれてください <input type="checkbox"/> プロジェクタ <input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> 黒板・ホワイトボード <input type="checkbox"/> ポインタ
5. 受講対象者	※ 受講される方々について、できるだけ詳しくご記入ください (社会人、団体の会員、学生・生徒、小さなお子様連れが多い、高齢者が多い、など)	
6. その他	※ お問い合わせ、確認事項がございましたらご記入ください。	

(UNEP 国際環境技術センター記入欄)

受付年月日	<input type="checkbox"/> プロジェクタ	<input type="checkbox"/> その他
担当職員名	<input type="checkbox"/> スクリーン	
講 義 日	<input type="checkbox"/> ポインタ	
講 義 テ ー マ	<input type="checkbox"/> マイク	
	<input type="checkbox"/> 黒板・ホワイトボード	
	<input type="checkbox"/> 資料 (部)	